

面向	風險議題	減緩措施	補償措施
勞工	人權政策與承諾	1. 供應鏈風險評估與分級管理 - 定期對所有供應商進行人權風險評估，將高風險供應商納入重點管理清單 - 針對高風險供應商設定強化稽核頻率與改善追蹤機制 2. 制度導入與文件化管理 - 要求供應商建立並公告人權政策、反歧視與反騷擾制度，確保內容符合供應商行為準則及當地法規 3. 教育訓練與能力提升 - 透過說明會、線上課程或指引文件，提升供應商對人權風險的辨識與管理能力	1. 缺失改善與時程控管 - 經發現人權違規或高風險事件，要求供應商於期限內提出具體改善計畫（Corrective Action Plan, CAP），包含根本原因分析與預防措施 - 由 USI 持續追蹤改善進度，直至缺失完全改善 2. 受影響勞工補救措施 - 要求供應商對受影響勞工提供適當補償、復職、修正工作條件或其他合理補救措施 - 確保補償過程不造成二次傷害或報復行為 3. 升級與處置機制 - 若供應商改善成效不彰，採取加嚴稽核、暫停訂單或中止合作等升級管理措施
	反歧視 / 反騷擾 / 人道待遇		
健康與安全	職業健康與安全	1. 職業安全衛生管理系統要求 - 供應商建立職業健康與安全管理制度，包含風險辨識、危害評估與控制措施 2. 預防性管理與查核 - 不定期檢視供應商職業安全衛生管理的績效指標 - 透過文件審查與實地稽核，確認作業環境及防護措施符合要求 3. 勞工保護與溝通機制 - 要求供應商提供適當的個人防護裝備（Personal Protective Equipment, PPE）並落實使用管理 - 建立勞工回饋與通報管道，確保健康與安全疑慮可即時反映	1. 事件調查與立即改善 - 發生職業安全事故時，要求供應商即刻進行事故調查，採取緊急改善措施以防止再次發生 2. 醫療與合理補償 - 確保受傷或受影響勞工獲得必要的醫療照護、工傷補償及相關法定給付 3. 持續改善與成效驗證 - 要求供應商提交改善後的佐證文件與成效報告，並於後續稽核中驗證其有效性 - 將同類事件列為重點風險，納入後續風險評估與預防機制
	工業衛生		

外部申訴機制與舉報信箱：詳細內容請參閱「商業道德與法規遵循」章節